

**Beleidsplan Stichting Mijn huis in Ipauratu
2018-2023**

Stichting mijn huis in Ipauratu www.ipauratu.org
Groenelaan 39
2675 BT Honselersdijk
0174-624607
everien@ipauratu.org

**Bestuurssamenstelling
Nederland**

Everien van der Voort , voorzitter
Eelco Hamelink, secretaris
Martin Rijploeg, penningmeester

Colombia

Jeovanny de Marchena, voorzitter, uitvoerende kracht
Inten Hoek, uitvoerende kracht
Sylvia de Marchena, secretaresse, uitvoerende kracht

Registratie: De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernr. 34360881 en bij de belastingdienst onder dossiernummer / RSNI 8213.59.344

Doelstelling: Kinderen met een lichte beperking, leer- en/of gedragsproblemen dagopvang, onderwijs en een beter leven bieden

Werkzaamheden die de stichting verricht:

De stichting is werkzaam in Colombia en biedt op eigen terrein opvang, opvoeding en het verleent onderwijs aan (straat) kinderen met een lichte beperking en/of ontwikkelingsachterstand. Hiervoor werft de stichting gelden bij het publiek, bedrijven en ontwikkelingsorganisaties. De stichting beheert een website en geeft jaarlijks minimaal een nieuwsbrief uit over deze activiteiten.

Bestuur: de stichting bestaat uit minimaal 3 bestuursleden, waarin familieleden geen meerderheid kunnen hebben. Beslissingen worden bij meerderheid van stemmen genomen. Bij het staken der stemmen is de stem van de voorzitter beslissend mits de voorzitter geen familielid is.

Beloning bestuurders: De bestuurders van Stichting Mijn huis in Ipauratu ontvangen geen beloning.

Directie: de stichting heeft ter uitvoering van de werkzaamheden in Colombia een directie aangesteld. De directie wordt aangestuurd door het bestuur middels een directiestatuut

Beloning directie: De directie ontvangt voor haar organisatie werkzaamheden een tegemoetkoming in de onkosten.

Opheffing: bij opheffing van de stichting vervalt het overblijvende positieve saldo aan Mi Casa en Ipauratu in Colombia

Statuten: de stichting streeft geen commerciële belangen na. De werkzaamheden zijn zonder winstoogmerk.

Administratie: De stichting houdt een administratie aan waaruit blijkt: dat er geen beloningen aan

bestuurders worden uitgegeven, de aard en de omvang van de kosten van werving en beheer evenals de anderen door de instelling gemaakte kosten, de aard en de omvang van de inkomsten en het aangehouden vermogen van de instelling. Jaarlijks worden deze gegevens door het bestuur gecontroleerd en goedgekeurd en vervolgens naar de belastingdienst doorgestuurd.

Beperkt eigen vermogen: Het vermogen blijft beperkt tot een vermogen dat nodig is voor de continuïteit van de stichting. Het vermogen kan sterk wisselen doordat de opbrengst van inzamelingsacties gebruikt worden voor een maximale periode van vijf jaar.

Beheer en bestedingen van het vermogen: Het vermogen van de stichting wordt aangehouden op een spaarrekening. Met het vermogen mogen geen beleggingen worden gedaan.

Manieren van geldwerven: De stichting verwerft gelden op verschillende manieren:

Ten eerste ontvangt de stichting regelmatig donaties. Dit kunnen donaties zijn van individuen en bedrijven. Daarnaast komen er regelmatig donaties binnen naar aanleiding van bedrijfsjubilea, bruiloften en verjaardagen.

Ten tweede worden er regelmatig inzamelingsacties gehouden zoals schoolwervingsacties en benefietoptredens

In de bijdrage van vrijwilligers voor kost en inwoning bij de Stichting zit een deel voor de Stichting, afhankelijk van de duur van het verblijf.

Kosten van werving van geld: De stichting is primair een fondswervende instelling waarbij het streven is de wervingskosten zo klein mogelijk worden gehouden.

De kosten van inzamelingsacties moeten zo klein mogelijk worden gehouden in verhouding tot de opbrengsten. Deze verhouding ligt per inzamelingsactie verschillend. Acties mogen alleen gehouden worden als de opbrengst de kosten ruimschoots overstijgt. Per actie worden de kosten en opbrengsten in de administratie zichtbaar gemaakt.